新北市土城區安和國民小學校慶園遊會活動實施計畫草案

1. 目的：
2. 藉由園遊會的進行，營造歡樂氣氛以慶祝本校校慶，並陶鑄活潑有朝氣之安和兒童。
3. 透過多元動態活動方式，提供親師生合作機會；並激勵班級、社團發揚團隊精神，凝聚愛校共識。
4. 提供兒童體驗職場經驗，建立正確消費觀念。
5. 藉由園遊會豐富學生學習，讓孩子們留下美好的童年回憶。
6. 活動日期：108年5月4日（星期六）上午08:00～中午12:00。
7. 活動地點：操場、綜合球場。
8. 參加對象：本校教職員工、學生與社區家長、民眾。
9. 實施方式：
10. 本次園遊會由各班師生結合家長，統籌計劃各班攤位及販售物品(以跳蚤市場形式、食品、手工製品、趣味遊戲類…等)，請填寫附件一。
11. 園遊會當天一律以現金進行消費(學童請勿攜帶過多金錢，以免遺失)。
12. 各班級攤位設置地點，由學務處統一辦理規劃。
13. 開幕儀式由一、二年級推派班級代表參加，以8個班級為限。
14. 低年級亦可加入義賣行列，可商請家長協助佈置場地及販售。
15. 中、高年級均設攤位，不得販賣危險物品或危害兒童身心健康之物品，亦不得規劃具賭博性之活動。
16. 各班事前宣導募集家中留之不用棄之可惜的物品，如書籍、文具、收藏品等。
17. 為提供學生「健康飲食」與「環境保護」之機會教育，各攤位所販賣之各項餐飲，除了加強注意供餐品質以及衛生品管之外，應積極導向「低糖、低脂、少油炸」、「垃圾減量」與「綠色消費」，以提昇活動之品質。
18. 販賣之物品需定出合理價格，不可過高或過低，並編定學生、家長輪值。
19. 活動結束後，剩餘未售完的物品由原來提供的同學帶回。
20. 各班與各單位義賣所得，視班級經營需求，40%所得可規劃為班費，其餘60%義賣所得交由學年出納彙整，連同統計表於5月10日星期五中午12：00前繳交總務處出納組（請儘可能換成紙鈔），款項撥入學校弱勢學生相關補助。
21. 除舞台主場地之外，各班不得使用擴音設備。
22. 班級佈置以攤位範圍為主。活動期間以及活結束後，應主動積極維持活動場地環境整潔。

※注意事項：

(一)各班可請家長至校協助，但攤位不可交給商人經營或家長擅自設攤。

(二)嚴禁學生於園遊會活動期間離校及購買校外攤販食品。

(三)各攤位之命名，請發揮創意並佈置。

(四)各班可利用課餘時間事先設計海報，適時張貼在公佈欄上。

(五)園遊會結束後，請各攤位負責整理場地，並將各物品歸位。

陸、本計劃經擴大行政會議討論通過，並經校長核可後實施，其修正亦同。

柒、活動流程

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 時間 | 活動內容 | | 演出單位 | 活動地點 |
| 07:40-08:00 | 各班實施例行性打掃活動 | | 全體師生 | 全校 |
| 08:00-08:30 | 各班準備園遊會相關事宜 | | 全體師生 | 各班攤位 |
| 08:30-09:00 | 開幕典禮暨  開場表演迎賓 | 龍隊表演 | 安和團隊 | 操場 |
| 獅隊表演 |
| 舞蹈表演 |
| 志工表演 |
| 09:00~09:20 | 長官貴賓致詞 |  |
| 09:20~11:00 | 班級園遊會 | | 全體師生 | 操場  綜合球場 |
| 11:00~11:50 | 整理環境 | | 全體師生 | 全校 |
| 11:50~12:00 | 整隊放學 | | 全體師生 |  |
| 10:00~16:00 | 教學成果展暨書展 | | 社區里長、里民  安和志工團  安和家長會  安和師生 | 教務、學務處旁羽球場 |

捌、工作分配：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 工 作 內 容 | 負 責 人 | 備註 |
| 1 | 活動計畫總指揮 | 吳岳聰校長 |  |
| 2 | 活動計畫督導 | 陳文慶主任 |  |
| 3 | 活動計畫執行 | 陳炳宏組長 |  |
| 4 | 活動司儀 |  |  |
| 5 | 舞龍、舞獅與舞蹈隊表演 | 曾國彰老師、徐瑞鴻老師  林平全老師、周耀裕老師  朱瑞莘老師、蔡慧姿老師 |  |
| 6 | 志工表演、氣球佈置 | 林宣佑主任、余玲理團長、林楷組長 |  |
| 7 | 簽到、收禮及接待長官來賓 | 林宣佑主任、董燕玲組長、  郝青琦組長、安和志工 |  |
| 8 | 校園內部安全維護及門禁管理 | 張獻堂組長、警衛、志工 |  |
| 9 | 1.國旗歌與國歌播放  2.頒獎樂播放  3.視聽器材操作  4.典禮流程配樂 | 陳淑玲小姐、播音小天使 |  |
| 10 | 活動拍照 | 陳怡仲組長、國光攝影 |  |
| 11 | 海報設計(主題：園遊會) | 劉貞似組長 |  |
| 12 | 中央穿堂學生美展與書展佈置 | 王天威主任、教學組長  課程組長、藝文老師 |  |
| 13 | 會場桌椅佈置、購置大會用品、餐盒購置、發送 | 吳嘉慧主任、薛永田組長、職工 |  |
| 14 | 舞台搭設、拱門佈置、風車旗、歡迎旗佈置 | 吳嘉慧主任、薛永田組長、職工 |  |
| 15 | 資料排版印刷、邀請函（整合社團展演）格式、寄送 | 黃劍華組長 |  |
| 16 | 義賣所得彙整結算 | 張嘉玲組長 |  |
| 17 | 督導場地復原整理 | 林羿均老師、各班導師 |  |
| 18 | 醫療救護工作 | 陳莉美護理師、王瑩娟護理師 |  |
| 19 | 外賓車輛引導 | 薛永田組長、警衛、職工 |  |
| 20 | 地下室安全維護及整潔查核工作 | 總務處 | 請總務主任分配 |
| 21 | 一樓安全維護及整潔查核工作 | 教務處（右）、輔導室（左） | 請教務、輔導主任分配 |
| 22 | 二樓安全維護及整潔查核工作 | 英語領域老師 | 請科召分配 |
| 23 | 三樓安全維護及整潔查核工作 | 自然領域老師 | 請科召分配 |
| 24 | 四樓安全維護及整潔查核工作 | 體育、社會領域老師 | 請科召分配 |
| 25 | 五樓安全維護及整潔查核工作 | 藝文領域老師 | 請科召分配 |

附件一

**安和國小校慶園遊會設攤調查表**

1.三~六年級每班均需設攤。

2. 低年級亦可加入義賣行列，可商請家長協助佈置場地及販售。

3.每班提供一張長桌。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 班級 | 年 班 | 攤位名稱 |  |
| 導師 |  | | |
| 協助家長 |  | | |
| 攤位性質  (可複選) | □跳蚤市場 □創意遊戲 □餐飲 □手工製品  □其他( ) | | |
| 攤位內容 |  | | |
| 備註 | 各攤位佈置及材料請自備。 | | |